

पचालझरना गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयजारकोट, कालिकोट
कर्णाली प्रदेश नेपाल
नागरिक बडापत्र

क्र.सं.	सेवा सुवधाको नाम	आवश्यकपत्रकागजातहरु	जमिमेवार अधिकारीवा पक्ष शाखा	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने	
				समय	दस्तुर
१.	घर जग्गा नामसारी सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> घर जग्गानामसारी सम्बन्धित तत्वविवरण खुलेको नविदन नविदकको नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि मृतक र नविदक वचिको नाता प्रमाणपत्रकोरतलिपि जग्गाधनी प्रमाणपत्रकोरतलिपि सजमनि मुचुल्का गरी बुझनु पर्नेभए सजमनिमासाक्षीबस्नेकोनागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि चालु आ.व. सम्मकोभालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तकोरतलिपि तरिको रसदि । 	प्रमुखप्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत प्रशासनशाखा	सोही दनि , सरजमनिको हकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु. २२०/ वडा सरजमनि मुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
२.	मोही लगत कट्टा सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> मोही लगत हुनुपर्नेमूखविवरणको नविदन नविदकको नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि जग्गाधनीप्रमाणपत्रकोरतलिपि जग्गाकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि चालु आ.व. सम्मकोभालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तकोरतलिपि तरिको रसदि जग्गाकोशेरेसुत्ताफलिडबुककोप्रमाणपत्रकोरतलिपि आवश्यकताअनुसारको सरजमनिमुचुल्का 	प्रमुखप्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत प्रशासनशाखा	सोही दनि , सरजमनिको हकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु २२०। वडा सरजमनि मुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
३.	घर कायम सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> घर कायम पाउँ भन्नेसम्बन्धितविदन नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि सम्बन्धितजग्गाकोलालपुरजाकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि स्थलगतप्रतविदन चालु आ.व. सम्मकोभालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तकोरतलिपि तरिको रसदि 	प्रमुखप्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत प्रशासनशाखा	सोही दनि , सरजमनिको हकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु. ११०। वडा सरजमनिमुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
४.	छात्रवृत्ती सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि घर भएमा चालु आ.व. सम्मकोभालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तकोरतलिपि तरिको रसदि, व्यवसायभएमा व्यवसायकर तरिको रसदि शैक्षिकयोग्यताकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि 	प्रमुखप्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत प्रशासनशाखा	सोही दनि , सरजमनिको हकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०/ वदिश पदन जानेलाई नियमानुसार थप रकम लाग्नेछ।
५.	दुर्गम तथा पछिडिएको क्षेत्रको सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि शैक्षिकयोग्यताकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि शैक्षिकयोग्यताकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि 	प्रमुखप्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत प्रशासनशाखा	सोही दनि , सरजमनिको हकमा बढमि तनि दनिभतिर	रु १००।
६.	अपाङ्गपरचिय पत्रसतिरण	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि कुन प्रकारकोशारीरक अपाङ्गताको सो सम्बन्धितडकिल सुपरीटेन्डेन्टकोसफारसि व्यक्तिसिव्यउपस्थितिहुनुपर्नेसो सम्बन्धितरमचारीकोप्रतविदन नविदनका साथमा सम्बन्धितनुसूची फारम । सम्बन्धितडा कार्यालयकोसफारसि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा अन्य अधिकृत र महिला तथा बालबालिका उपशाखा	मंसरि १ देखि १५ सम्म	नःशुल्क
७.	स्थायीबसोबास सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि बसाई सराईको हकमा बसाई सराई दरतप्रमाणपत्रकोरतलिपि चालु आ.व. सम्मकोभालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तकोरतलिपि तरिको रसदि जग्गाधनीप्रमाणपत्रकोरतलिपि आवश्यकताअनुसार तोकिएको करमचारीलेरेको सरजमनिमुचुल्का। 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा अन्य अधिकृत र महिला तथा बालबालिका उपशाखा	सोही दनि , सरजमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०/ वडा सरजमनि मुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
८.	नागरिकता र नागरिकताको प्रतलिपि सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र आमा/बुवाको नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि जन्मदस्ताकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि ववाहति महिलाको हकमा पति/आमा/बुवाको नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि चारात्रकिप्रमाणपत्रकोरतलिपि(विदियार्थीकोहकमा) ववाह दरताकोप्रमाणपत्रकोरतलिपि(ववाहतिको हकमा) बसाईसरी आएको हकमा बसाईसराईको प्रमाणपत्रकोरतलिपि दुवैकान देखि पासपोरत्साइजको फोटो २ प्रत करमचारीमरवारको हकमा सम्बन्धितकार्यालयकोसफारसि प्रतलिपिनागरिकताको हकमा पुरानो नागरिकताको प्रतलिपि प्रत 	गा पा अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सरजमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ५०/ वडा सरजमनि मुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
९.	अंगकृत नागरिकता सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र अंगकृत नागरिकता प्राप्तर्नखोजेको स्पष्टाधार सावकि मुलुकको नागरिकता परतियागगरेको वा परतियागगर्नकारवाही चलाएको पुष्टगिर कागजातहरु नेपालमा १५ वर्षदेखिने व्यवसायवा काम गरी बसेको प्रमाणपत्रकोरतलिपि बैवाहकि अंगकृत नागरिकताका लागि ववाह दरताप्रमाणपत्रकोरतलिपि सम्बन्धित देशको आधिकारिक प्रमाणपत्र नेपाली भाषा लेख्ने बोलनजान्नेप्रमाणकागजातहरु पासपोरत्साइजको फोटो ३ प्रत चालु आ.व. सम्मकोभालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्तकोरतलिपि तरिको रसदि सरजमनिमुचुल्का। 	गा पा अध्यक्ष / उपाध्यक्ष प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सरजमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०। वडा सरजमनि मुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
१०.	आर्थिक अवस्था कमजोर वा वपिन्नता प्रमाणति	<ol style="list-style-type: none"> नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि नविदन पत्र आर्थिकअवस्थाकमजोर भएको पुष्टहुने कागजात सरजमनिमुचुल्काआवश्यकताअनुसार 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सरजमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११० / सम्पत्तीमूल्याङ्कनारनु पने भए नियमानुसार
११.	व्यवसाय बन्द सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> आफ्नोव्यवसायकोवसित्वव्यहोरासहतिको नविदन पत्र नागरिकता प्रमाणपत्रकोरतलिपि चालु आ.व. सम्मकोव्यवसायनवीकरण गरेको प्रमाणपत्रकोरतलिपि घर बहाल समझौतापत्रकोरतलिपि स्थलगतप्रतविदन 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सरजमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०/ वडा सरजमनि मुचुल्का गरनुपर्नेए सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।

		<ol style="list-style-type: none"> वदिशिको हकमा परचिय खुल्नेकागजात वा सम्बन्धित्वावाको पत्र आफ्नैघर भएमा चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि वा कर नरिधारणस्वीकृतभएको कागजात आवश्यकतापरे सर्जमनिमुचुलका 			
१२.	व्यवसाय सञ्चालन नभएको सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> व्यवसायसञ्चालनभएको कारण सहतिको नविदन पत्र नागरिकिता प्रमाणपत्रकोप्रतलिपि स्थानीयतहको नाममा व्यवसायदस्तावेको प्रमाणपत्र आफ्नैघर भएमा चालु आ.व. सम्मकोमालपोत घरजग्गाकर तरिको रसदि वा कर नरिधारण स्वीकृतभएको कागजात स्थलगतप्रतविदन घर बहाल सम्झौतापत्रकोप्रतलिपि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१३.	कोर्ट फा मनिहा सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नागरिकिता प्रमाणपत्रकोप्रतलिपि नविदन पत्र आफ्नैघर भएमा चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकिकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि अदालतमा मुद्दारेका प्रमाणकागजातहरु कोर्टफा मनिहा हुनु पर्नेसपष्कारण लखिति रुपमा दनि पर्ने स्थानीयसर्जमनिकमुचुलका 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/प्रशासकीय अधिकृत र न्यायीक समिति	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११० / वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१४.	नावालक परचिय पत्र सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> बाबु आमाको नागरिकिता प्रमाणपत्रकोप्रतलिपि नविदन पत्र जन्मदस्ताकोप्रमाणपत्रकोप्रमाणतिप्रतलिपि नावालक खुल्नेथप कुनै प्रमाणकागजात भए सो समेत पेश गर्ने नावालक अनविारयउपस्थितिहुनु पर्ने दुवै कान देखिने पासपोर्टसाइजको फोटो 	गा पा अध्यक्ष / उपाध्यक्ष/ प्रमुख प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१५.	चौपाया सम्बन्धि सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> कारण सहतिको नविदन चौपाया लाने ठाउँको स्वीकृतपत्र लनि दनि दुवैले सनाखत गर्नुपर्ने चौपाया पालन गर्नेकाहकमा स्थानर छरछमिकी तथा वातावरणमा प्रतकिुलप्रभावनपर्ने व्यहोरा 	गा पा अध्यक्ष / उपाध्यक्ष/ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत पशु-स्वास्थ्यशाखा	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ५००/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१६.	व्यवसाय दर्ता सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र व्यवसायदर्ताको प्रमाणपत्रकोप्रतलिपि आफ्नैघर भए चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकिकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि वा कर नरिधारणस्वीकृतभएको कागजात बहालवालमा भए सम्झौतापत्रकोप्रतलिपि दुई प्रतमिसपोरसाइजको फोटो सर्जमनिमुचुलका सम्बन्धित्वाको सफारसि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा अन्य अधिकृत र आर्थिक प्रशासनशाखा	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> पचालझरना गाउँपालिकाको ऐन अनुसार वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१७.	उद्योग ठाउँसारी सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> उद्योगठाउँसारीका लागी नविदन उद्योगदर्ताप्रमाणपत्रकोप्रतलिपि स्थानीयतहको नामको नबकिरण सहतिको व्यवसायदर्ताप्रमाणपत्र आफ्नैघर भए चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकिकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि बहालमा भए सम्झौता पत्रकोप्रतलिपि बहाल कर तरिको रसदि/नतरिको भए तरिनु बुझाउनु पर्ने स्थानीय तहको नाम) क्षेत्रतिरसारी जाने भए सम्बन्धित्वा कार्यालयकोअनुमतिको सफारसि पत्र आवश्यकताअनुसार सर्जमनिमुचुलका 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ५००/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१८.	वदियालय ठाउँसारी सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> वदियालयठाउँसारीका लागी नविदन वदियालयदर्ताप्रमाणपत्रकोप्रतलिपि स्थानीयतहको नामको नबकिरण सहतिको व्यवसायदर्ताप्रमाणपत्र (सरकारी एवं सामुदायिक वदियालयबाहेक अन्यमा) चालु आ.व. सम्मकोसरी जाने ठाउँ र हालको ठाउँ दुवैको मालपोत र घर जग्गाकर वा एकिकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि बहालमा भए सम्झौता पत्रकोप्रतलिपि बहाल कर तरिको रसदि/ नतरिको भए तरिनु बुझाउनु पर्ने स्थायीलेखा नम्बरप्रमाणपत्रकोप्रतलिपि नरीक्षप्रतविदन सरी जाने ठाउँको वडा कार्यालयकोअनुमति पत्र आवश्यकपरेको खण्डमासर्जमनिमुचुलका 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत शकिषातथा खेलकुद शाखा	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> क.मन्टशवरी ५००/ ख.आ.वि. रु ८००/ ग.मा.वि. रु ९००/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टैशुल्क लाग्नेछ।
१९.	वदियालय सञ्चालन स्वीकृत/ कक्ष बृद्धिसफारसि	<ol style="list-style-type: none"> वदियालयकक्षबृद्धिकालागि नविदन वदियालयदर्ताप्रमाणपत्रकोप्रतलिपि स्थानीयतहको नाममा चालु आ.व. को नबकिरण सहतिको व्यवसायदर्ताप्रमाणपत्र सरकारी बाहेकका वदियालयकाहकमा चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकिकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि बहालमा भए सम्झौतापत्रकोप्रतलिपि बहाल कर तरिको रसदि नरीक्षप्रतविदन कार्यपालिकाकोनरिणयप्रतलिपि आवश्यकपरेको खण्डमासर्जमनिमुचुलका 	प्रमुखप्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत शकिषातथा खेलकुद शाखा	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> क.मन्टशवरी १२००/ ख.आ.वि. रु १६००/ ग.मा.वि. रु २०००/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
२०.	जग्गा दर्ता सफारसि	<ol style="list-style-type: none"> नविदन नागरिकिता प्रमाणपत्रकोप्रतलिपि चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर भए घर जग्गाकर वा एकिकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि वा कर नरिधारणस्वीकृतभएको कागजात सावकि लगत प्रमाणतिप्रतलिपि फलिडबुकउतार स्थलगतनरीक्षप्रतवेदन जग्गाकोनापी नकसा जग्गासँगसम्बन्धित्वाप्रमाणकागजातहरु स्थानीयसर्जमनिमुचुलका 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु २२०/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
२१.	संरक्षक सफारसि(व्य क्तगत)	<ol style="list-style-type: none"> नविदन संरक्षकदनि र लनि व्यक्तिकेनागरिकिता / जन्मदर्ताप्रमाणपत्रकोप्रतलिपि चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्त्कर तरिको रसदि आवश्यकताअनुसार स्थलगतसर्जमनिमुचुलका स्थानीयसर्जमनिमुचुलका 	गा पा अध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीय अधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> रु ११०/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
२२.	संरक्षक	<ol style="list-style-type: none"> नविदन 	गा पा अध्यक्ष/प्रमुख	सोही दनि ,	<ol style="list-style-type: none"> रु ११० /

३८.	मलापत्र कागज / उजुरी दर्ता	<ol style="list-style-type: none"> मलापत्रसर्नेदुवै पक्षक्येयुकतनविदन सम्बन्धित्यक्तहिरुकोनागरकिता प्रमाणपत्रकोरतलिपि वषियसंग सम्बन्धितन्यकागजातहरु आवश्यकतापरेको खण्डमासर्जमन्मुचुलका 	गा पा न्यायीक समतिको शाखाको कर्मचारी	दनिभतिर सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	शुल्कलाग्नेछ। <ol style="list-style-type: none"> रु १०००/ वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
३९.	बहाल कर	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र बहाल सम्झौता नेपाल सरकारमा बहाल संग सम्बन्धितकियायमा दर्ताको प्रमाणपत्रकोरतलिपि नागरकिताको प्रमाणतिरतलिपि चालु आ.व. सम्मघर जग्गा मालपोत तरिको रसदिको वा नरिधारणआदेशको प्रमाणतिरतलिपि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, वा प्रशासकीयअधिकृत राजश्वकार्यालय	सोही दनि	<ol style="list-style-type: none"> सम्झौता बमोजमिको रकमको २ प्रतशित नयाँ प्रावधान अनुसार आर्थिक ऐन ले तोके अनुसार
४०.	वज्रिजापकर	<ol style="list-style-type: none"> नविदन र संस्थाकोप्रमाणतिरगजात बुझाउन परनेवसायर अन्यकरको रसदिको प्रमाणतिरतलिपि अन्यसंस्थातथा कार्यालयकोअनुमति लानु परनेएमा सो को प्रतलिपि 	गा पा कार्यालय / राजश्व शाखा र आर्थिक विकास समिति	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> वर्गकृत्वजिजापन अनुसार
४१.	जन्मदर्ता	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र बालकको बाबु/आमाको नागरकिता चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्कर तरिको रसदि अस्पतालमा जन्मभएको हकमा सम्बन्धितस्पतालले जन्मप्रमाणतिरको परचियपत्रको प्रमाणतिरतलिपि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> ३५ दनि भित्सि:शुल्क म्याद नाघा आएमा रु ५०/
४२.	मृत्युदर्ता	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र मृतकको नागरकिता र सूचना दनि आउनेको नागरकिता मृतक संग सम्बन्धितडनि प्रमाणपत्र अववाहित मृतकको हकमा स्थानीयसर्जमनिमत्र मृतकको नागरकिता नभएको हकमा स्थानीयसर्जमनिमत्र सूचना दनि व्यक्तकिमोगरकिता नभएमा समेत स्थानीयसर्जमनिमत्र 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> ३५ दनि भित्सि:शुल्क म्याद नाघा आएमा रु. ५०/
४३.	नयाँ व्यवसाय दर्ता	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र र प्रतफोटो । नागरकिता प्रमाणपत्रकोप्रमाणतिरतलिपि वदिशिको हकमा राहदानीको प्रमाणतिरतलिपिवा सम्बन्धितदुतावासको नजिको परचिय खुल्ने सफारसि घर बहाल सम्झौता आफ्नैघर टहरा भए चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर तरिको रसदि स्थानीयतहको नाममा दर्तागरी प्यानवा अन्यानकियायमा दर्ता व्यवसायदर्ताको हकमा प्यान दर्ता अन्यानकियाबाट जारी गरेको व्यवसायप्रमाणपत्रकोप्रमाणतिरतलिपि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत, आर्थिक विकास शाखा	सोही दनि , सर्जमनिको हकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> नयिमानुसार वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
४४.	व्यवसाय नवकिरण	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र नागरकिता प्रमाणपत्रकोप्रमाणतिरतलिपि स्थानीयतहबाट दर्ताभएको व्यवसायदर्ताकोप्रमाणपत्रकोप्रमाणतिरतलिपि बहाल सम्झौताकोप्रतलिपि आफ्नैघर भए टहरा भए चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर तरिको रसदि 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत, आर्थिक विकास शाखा	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> व्यवसायको प्रकर्तार कारोवार हेरी नयिमानुसार लाग्नेशुल्क वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
४५.	उल्लेखित बाहेक अन्य स्थानीय आवश्यकता अनुसारका सफारसि / प्रमाणतिहरु	<ol style="list-style-type: none"> नागरकिता प्रमाणपत्रकोरतलिपि र नविदन वषिय संग सम्बन्धितप्रमाणकागजात चालु आ.व. सम्मकोमालपोत र घर जग्गाकर वा एकीकृत सम्पत्कर तरिको रसदि वा कर नरिधारणस्वीकृतभएको कागजात आवश्यकताअनुसार सर्जमन्मुचुलका 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीय अधिकृत सम्बन्धित फाँटका कर्मचारी	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> चडिगाड गा.पा.आर्थिक ऐनले तोके अनसार । वडा सर्जमनि मुचुलका गर्नुपर्ने सो को छुट्टै शुल्कलाग्नेछ।
४६.	बसाई - सराई जाने/आउने दर्ता	<ol style="list-style-type: none"> नविदन पत्र नागरकिताको प्रमाणपत्रकोरतलिपि बसाई सराई गरी जानेको हकमा परवारको वविरण सहित सम्बन्धितडा कार्यालयबाट जारी बसाई सराईको कागजात जहाँ जाने हो त्यसठाउँको लालपूरज जुन ठाउँमा आउनेको पनपेश गर्नुपर्ने। बसाई सराई गरी आउनेको हकमा बसाई सराई गरी ल्याएकोप्रमाणपत्र जाने - आउने सबै व्यक्तकिमोगरकिता / जन्मदर्ताकोप्रतलिपि चालु आ.व. सम्मघर जग्गा मालपोत कर वा एकीकृत सम्पत्कर तरिको रसदि । 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत	सोही दनि , सर्जमनिकोहकमा बढमि तनि दनिभतिर	<ol style="list-style-type: none"> ३५ दनि भित्सि:शुल्क ३५ दनि पछि (म्याद नाघाआएमा) रु ५०
४७.	योजना संझौता सम्बन्धमा	<ol style="list-style-type: none"> नीतगित रूपमा वजेट स्वीकृतभएको हुनु पर्ने सम्बन्धितडावाट उपभोततसमति गिठन भै सफारसि भएको । उपभोततसमतिको गठन उपस्थितिपिबं नरिणयकोफोटोकपी उपभोततसमतिको संझौता गर्नेबारेको नरिणय समतिकि पदाधिकारीहरुको नेपाली नागरकिता प्रमाणपत्रकोफोटोकपी संझौता गर्दमोजना लागत अनुमान एक प्रतसिमावेश भएको भएको हुनुपर्ने 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा योजना शाखा	ल.इ.तयार भएपछि ३ घंटा	न:शुल्क।
४८.	योजना फरफारक तथा पेशकी फरछयौट	<ol style="list-style-type: none"> कार्यसम्पन्नावधिकिमूलयाडकन। कार्यसम्पन्भएपछि उपभोततसमतिको नरिणया वजेट खर्चभएको पुष्टहुने सककलकागजात (वलि भरपाइ । कार्यसम्पन्भएको सम्बन्धितडाको सफारसि । सार्वजनिकप्रकिरणारेको उपस्थितिसहितको नरिणयप्रतलिपि अनुगमन समतिको योजना अनुगमन प्रतविदन 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ योजना शाखा वा लेखा शाखा	१ दनि	न:शुल्क
४९.	एकीकृत सम्पत्किर	<ol style="list-style-type: none"> सम्पत्विबिरण फाराम गाउँपालिकावाट बुझासोमा वविरण भरी पेश गर्ने जग्गाको जग्गाधन प्रमाणपत्रको नक्सा पास भएको भए नक्साको फोटोकपी र नेपाली नागरकिता प्रमाणपत्रकोफोटोकपी मालपोत वा भूमकिर वाँकी भए बुझाएको हुनु पर्ने एकपटक एकीकृत सम्पत्किरका लागि वविरण वझाई सकेपछि पुन भरनुपर्नेछैन तर जग्गावा भौतिक संरचना थपघट भएमा संशोधन गर्नुपर्नेछ । 	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा गा पा राजश्वगाँट	१ घण्टा	मूल्याडनअनुसार
५०.	संस्थादर्तातथा नवकिरण	<ol style="list-style-type: none"> संस्थाकोवधिन । प्रषतावलिचालक /पदाधिकारीहरुको नेपाली नागरकिताको प्रमाणपत्रकोप्रतलिपि 	सामाजिक शाखा	२ दनि	दर्ता १५००/ नवकिरण रु १०००/

		३. संस्थास्थापनाकालागर्ग भएको सामूहिक नरिणयको प्रतलिपि ४. संस्था रहने सम्बन्धित्तिडाको सफिरशि । ५. नवकिरणका लागर्ग संस्थादरताको प्रमाणपत्र ६. लेखापरकिषण्णरतविदना ७. संस्थाको गतविधि प्रतविदना			समूह दरतरू ८००/ नवकिरण रू ५००/ पानीमुहान दरतरू ५००/
५१.	जडीबुटी नकिसा सफिरसि	१. जडीबुटीको परमाण खुलेको सम्बन्धित्तिप्लायरसक्नेविदना । २. जडिबुटीको नाम खुलेको डभिजिन बन कार्यालयको सफिरसि पत्र। ३. नवकिरण भएको व्यापरीकलालसेन्सको प्रतलिपि ४. गरेको सम्बन्धित्तिडाको सफिरशि । ५. जडिबुटी संकलन गरेको सम्बन्धित्तिमुदायकि बन उ.भो.स.को सफिरसि ।	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा प्रशासकीयअधिकृत आर्थिकप्रशासन्तथा राजश्र्वाखा	सोही दनि	प्रतकिजी रु १० । प्रचलतिकानुनले रोक लगाएका जडिबुटीहरु नकिसा गर्न पुरणरुपमारोक लगाइनेछ ।

पूनश्र्चक.वडा सरजमन्निचुल्कागरनुपरभेए सो को छुट्टैप शुल्करू २२०/ लाग्नेछ ।

गाउँपालकिवाट प्रदानगरनि सेवा सम्बन्धमा ढलिसुस्तवि कुनै गुनासो भएमा गुनासो सुन्नेसूचना अधिकारी/ प्रमुखप्रशासकीयअधिकृत वा अध्यक्षवाट गुनासो वा उजुरीको सुनुवाइ हुनेछ ।